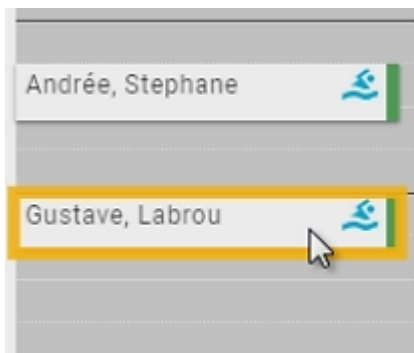


# Modifier un rendez-vous

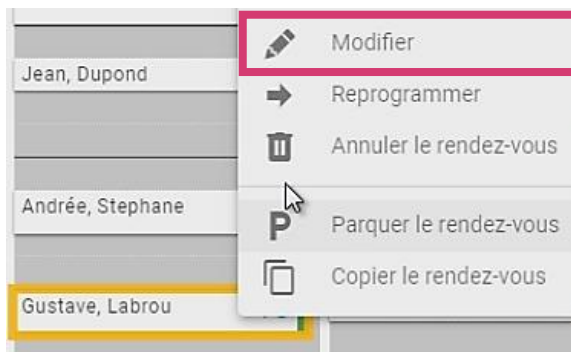
1

1 **Clic gauche** avec votre souris sur le rendez-vous déjà pris



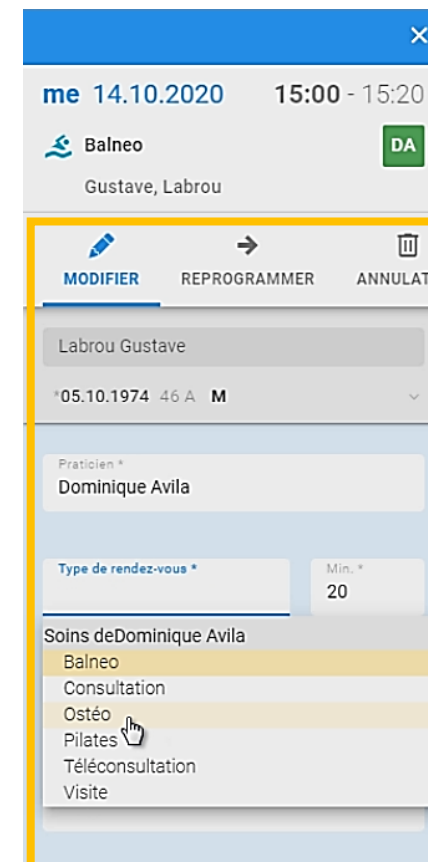
2

Sélectionner : **Modifier**



3

**Modifier la rubrique** selon le changement du rendez vous



puis

**ENREGISTRER**

4

Le rendez vous est modifié dans l'agenda

